**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**работы региональной инновационной площадки в образовательной организации**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

 **«Средняя школа №1 им.М.М.Пришвина» по теме:**

**«Мастерство классного руководителя:**

**рост, поддержка и профессиональное развитие»**

**в 2025 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Этап/Мероприятие | Цель | Срок реализации | Продукт деятельности | Ответственный за этап реализации |
| 1 | **ОСНОВНОЙ (ПРАКТИЧЕСКИЙ)** |
| 1.1 | Заседание рабочей группы. Разработка плана мероприятий деятельности площадки и составление Дорожной карты | Анализ потребностей классных руководителей и определение основных направлений деятельности площадки | Январь 2025 | Аналитическая справка | Директор |
| 1.2 | Прохождение курсов повышения квалификации;участие в региональных конкурсах педагогического мастерства | Поддержка профессионального развития классных руководителей | Январь-декабрь 2025 | Обмен опытом и аккумуляция наилучших практик  | Заместитель директора |
| 1.3 | Заседание рабочей группы.Разработка материалов для педагогической игры и консолидация опыта работы педагогического сообщества Липецкой области | Составление перечня заданий для магистралей проекта РИП | Февраль 2025 | Картотека заданий для настольной игры «ПК» | Директор, заместитель директора, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями |
| 1.4 | Организация регионального форума для классных руководителей  региона «Компетентностный подход к формированию финансовой грамотности школьников». | Повышение уровня профессиональной компетентности классных руководителей в области финансов и экономики путем обмена лучшими практиками, освоения инновационных методик и форматов обучения, | Февраль 2025 | Сборник задач по финансовой грамотности для классных руководителей | Заместитель директора |
| 1.5 | Демонстрация опыта на региональном семинаре «Кадровая политика образовательной организации: традиции и инновации» МБОУ "СШ №10 с углубленным изучением отдельных предметов" | Внедрение инноваций в управление персоналом, обеспечение качественного подбора кадров, мотивации сотрудников и развитие профессионального мастерства педагогов. | Март 2025 | Мониторинг эффективности труда и показатели KPI для классных руководителей.  | Заместитель директора |
| 1.6 | Участие в  практико-ориентированном семинаре «Успешный учитель — успешный ученик» в  МБОУ СОШ №4 г. Усмани | Демонстрация эффективной педагогической практики работы классного руководителя психолого- педагогического класса  | Апрель 2025 | Система упражнений для обучающихся психолого – педагогических классов  | Заместитель директора, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями  |
| 1.7 | Заседание рабочей группы. Обсуждение продуктов деятельности площадки. | Выявление наиболее эффективных практик и разработка рекомендаций по дальнейшему совершенствованию процессов и механизмов реализации поставленных задач. | Июль 2025 | Аналитическая справка | Директор |
| 1.8 | Участие в региональном Форуме классных руководителей | Демонстрация наиболее эффективных практик работы классного руководителя.Разработка рекомендаций по дальнейшему совершенствованию процессов создания продукта деятельности | Август 2025 | Аппробация игры «Педагогическая квалииграция» | Заместитель директора |