

ЛИПЕЦКАЯ  
ОБЛАСТЬ

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 1 им. М. М. Пришвина»



**«Оптимизация процесса выдачи справки о сумме оказанных платных образовательных услуг для получения налогового вычета физическими лицами в МБОУ СШ №1 им. М.М.Пришвина»**

**Цель:**

- Сокращение времени на подачу заявления в МБОУ СШ № 1 им. М. М. Пришвина
- Автоматизация процесса подачи заявления

**Карточка бережливого проекта**

Оптимизация процесса выдачи справки о сумме оказанных платных образовательных услуг для получения налогового вычета физическими лицами в МБОУ СШ №1 им. М.М.Пришвина

СОГЛАСОВАНО  
Начальник  
управления образования  
администрации городского округа город Елец  
Г.А. Воронова



<p><b>1. Вовлеченные лица и рамки проекта:</b>  <b>Заказчик:</b> Воронова Г.А., начальник управления образования администрации городского округа город Елец Липецкой области Российской Федерации  <b>Владелец процесса:</b> Гришанова О.В., директор МБОУ СШ №1 им.М.М. Пришвина  <b>Название процесса:</b> выдача справки о сумме оказанных платных образовательных услуг  <b>Границы процесса:</b> от обращения родителя (законного представителя) до выдачи справки о сумме оказанных услуг  <b>Руководитель:</b> Гришанова О.В., директор МБОУ СШ №1 им. М.М.Пришвина  <b>Команда проекта:</b> Волкова Е.М., заместитель директора, Дюкарева А.Ю., заместитель директора, Новикова И.В., заместитель директора, Щукина Н.А., заместитель директора, Клокова И.И., заместитель директора, Неклюдова М.В., заместитель директора</p>			<p><b>2. Обоснование выбора:</b>  <b>Проблемы :</b>                  - правовая неграмотность родителей (законных представителей) о возможности получения социального налогового вычета по расходам на обучение ребенка                  - временные потери на обработку информации вручную                  - временные потери в ожидании от УО информации о сумме оказанных платных образовательных услуг заказчиком                  - неудовлетворенность заказчиком услуг длительностью протекания процесса выдачи справки  <b>Ключевые риски:</b>                  - вероятность сбоя работы сети Интернет;                  - вероятность сбоя системы Гослэб (платформы для создания сайта)</p>																	
<p><b>3. Цели и эффекты:</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование цели, ед. изм.</th> <th>Текущий показатель</th> <th>Целевой показатель</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Сокращение времени на подачу заявления</td> <td>1 день</td> <td>15 минут</td> </tr> <tr> <td>Сокращение времени на получение информации о финансовых затратах заказчика от отдела УО</td> <td>3 дня</td> <td>1 день</td> </tr> <tr> <td>Автоматизация процесса подачи заявления (%)</td> <td>0%</td> <td>90%</td> </tr> <tr> <td>Сокращение времени на получение справки</td> <td>10 дней</td> <td>3 дня</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Эффекты:</b>                  - сокращение времени, затрачиваемого сотрудником на подготовку справки;                  - сокращение времени оказания справки родителем (законным представителем);                  - повышение удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством оказания услуг. ОО</p>			Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	Сокращение времени на подачу заявления	1 день	15 минут	Сокращение времени на получение информации о финансовых затратах заказчика от отдела УО	3 дня	1 день	Автоматизация процесса подачи заявления (%)	0%	90%	Сокращение времени на получение справки	10 дней	3 дня	<p><b>4. Ключевые события проекта:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Старт проекта. Разработка паспорта проекта: 30.10.2024-01.11.2024</li> <li>2. Анализ текущей ситуации и картирование процесса: 02.11.2024-08.11.2024</li> <li>3. Диагностика и разработка целевого состояния процесса: с 11.11.2024                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка текущей карты процесса: 11.11.2024-18.11.2024;</li> <li>- анализ и оценка текущего состояния процесса: 19.11.2024-25.11.2024;</li> <li>- разработка целевой карты процесса: 26.11.2024-06.12.2024;</li> <li>- разработка «дорожной карты» реализации проекта: 09.12.2024-13.12.2024;</li> </ul> </li> <li>3. Внедрение: 16.12.2024-17.01.2025;</li> <li>4. Анализ и закрепление ошибок: 20.01.2025-31.01.2025</li> <li>5. Закрепление результатов и закрытие проекта: 03.02.2025</li> <li>6. Мониторинг стабильности результатов: 04.02.2025-10.02.2025</li> </ol>		
Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель																		
Сокращение времени на подачу заявления	1 день	15 минут																		
Сокращение времени на получение информации о финансовых затратах заказчика от отдела УО	3 дня	1 день																		
Автоматизация процесса подачи заявления (%)	0%	90%																		
Сокращение времени на получение справки	10 дней	3 дня																		

**Задачи:**



# Карточка проекта «Оптимизация процесса выдачи справки о сумме оказанных платных образовательных услуг для получения налогового вычета физическими лицами в МБОУ СШ №1 им. М.М.Пришвина»

## 1. Вовлеченные лица в рамки проекта:

**Заказчик:** Воронова Г.А., начальник управления образования администрации городского округа город Елец

**Владелец процесса:** Гришанова О.В., директор МБОУ СШ №1 им.М.М.Пришвина

**Название процесса:** выдача справки о сумме оказанных платных образовательных услуг

**Границы процесса:** от обращения родителя (законного представителя) до выдачи справки о сумме оказанных услуг

**Руководитель:** Гришанова О.В., директор МБОУ СШ №1 им. М.М.Пришвина

**Команда проекта:** Волкова Е.М., заместитель директора, Дюкарева А.Ю., заместитель директора, Новикова И.В., заместитель директора, Клокова И.И., заместитель директора, Щукина Н.А., заместитель директора, Полосина Л.В., заместитель директора, Неклюдова М.В., заместитель директора

## 3. Цели и эффекты:

Наименование цели, мин/дни	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени на подачу заявления	1 день	15 минут
Сокращение времени на получение информации о финансовых затратах заказчика от отдела УО	3 дня	1 день
Автоматизация процесса подачи заявления (%)	0%	90%
Сокращение времени на получение справки	10 дней	3 дня

- сокращение времени, затрачиваемого сотрудником на подготовку справки;
- сокращение времени ожидания справки родителем (законным представителем);
- Повышение удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством оказания услуг ОО

## 2. Обоснование выбора

### **Проблемы:**

- Правовая неграмотность родителей (законных представителей) о возможности получения социального налогового вычета по расходам на обучение ребенка
- временные потери на обработку информации вручную
- временные потери в ожидании от УО информации о сумме оказанных платных образовательных услуг заказчиком
- неудовлетворенность заказчиком услуг длительностью протекания процесса выдачи справки

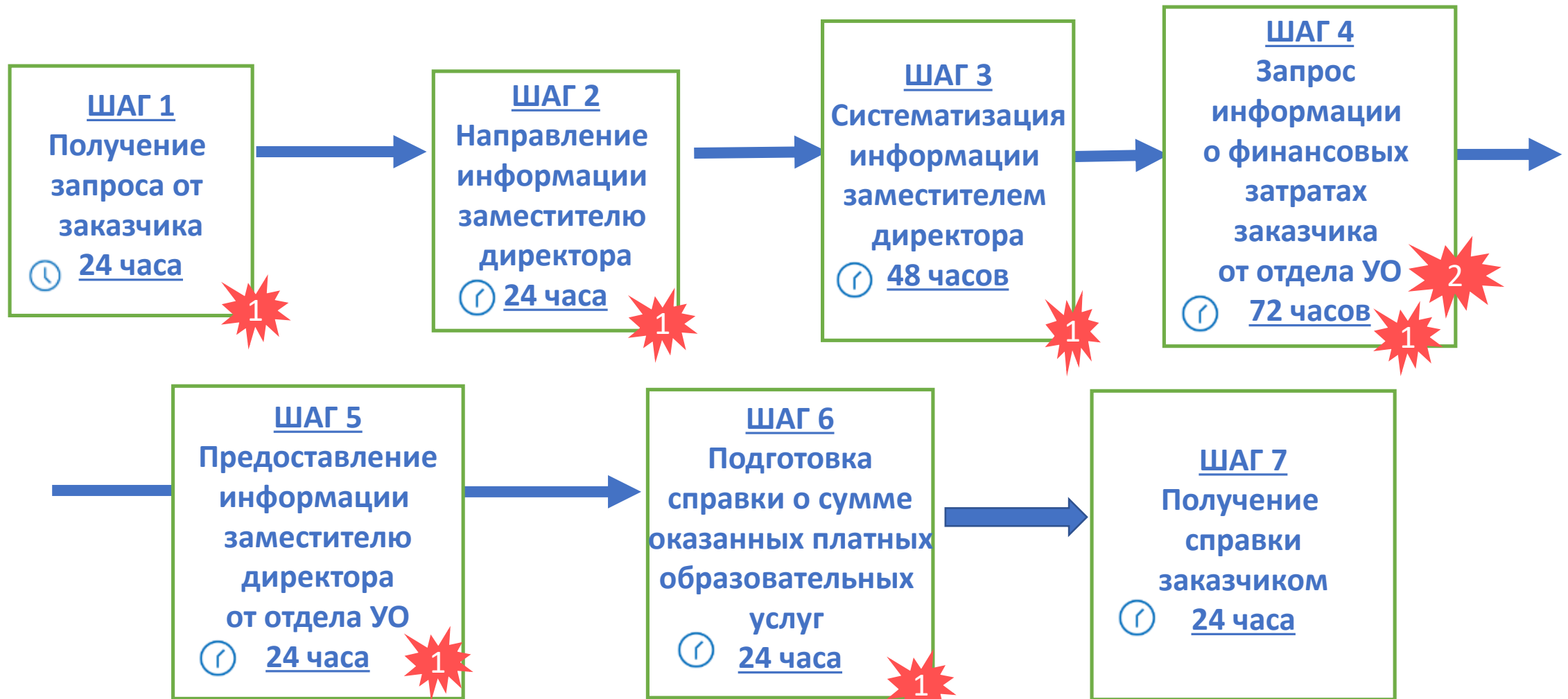
### **«Ключевые риски»**

- вероятность сбоя работы сети Интернет
- вероятность сбоя системы Госвеб (платформы для создания сайта)

## 4. Ключевые события проекта

№	Фазы проекта	Сроки
1	Старт проекта. Разработка паспорта проекта	30.10.2024 - 01.11.2024
2	Анализ текущего состояния и картирование процесса	02.11.2024 - 08.11.2024
3	Диагностика и разработка целевого состояния процесса	11.11.2024
	-разработка текущей карты процесса	11.11.2024 - 18.11.2024
	-анализ и оценка текущего состояния процесса	19.11.2024 - 25.11.2024
	- разработка целевой карты процесса	26.11.2024 - 06.12.2024
	- Разработка «Дорожной карты» реализации проекта	09.12.2024 - 13.12.2024
4	Внедрение	16.12.2024 - 17.01.2025
5	Анализ и закрепление ошибок	20.01.2025 - 31.01.2025
6	Закрепление результатов и закрытие проекта	03.02.2025
7	Мониторинг стабильности результатов	04.02.2025 - 10.02.2025

# Картирование (текущее состояние)



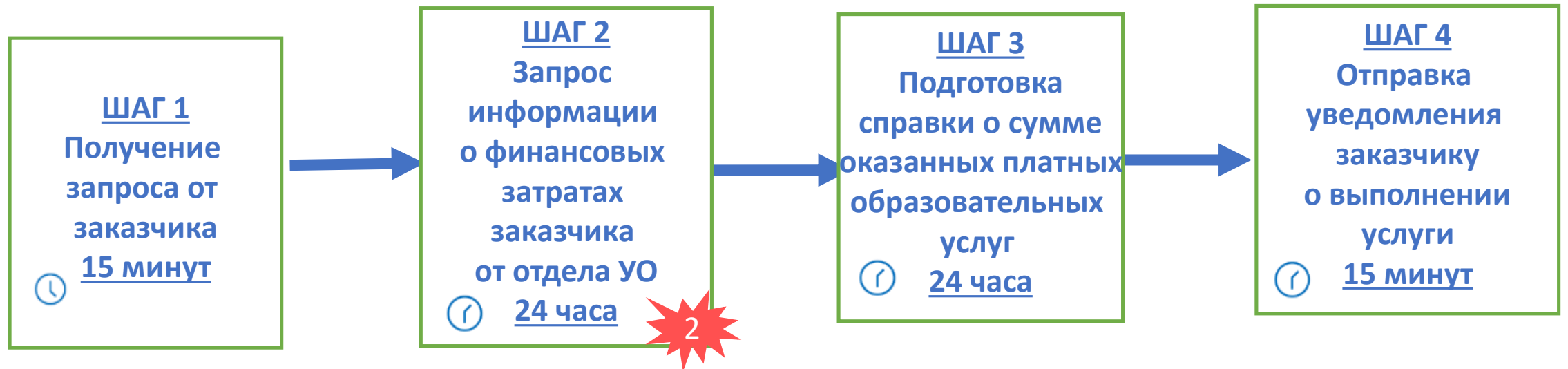
**1** Временные потери

**2** Отсутствие доступа к базе данных УО

# ПИРАМИДА ПРОБЛЕМ

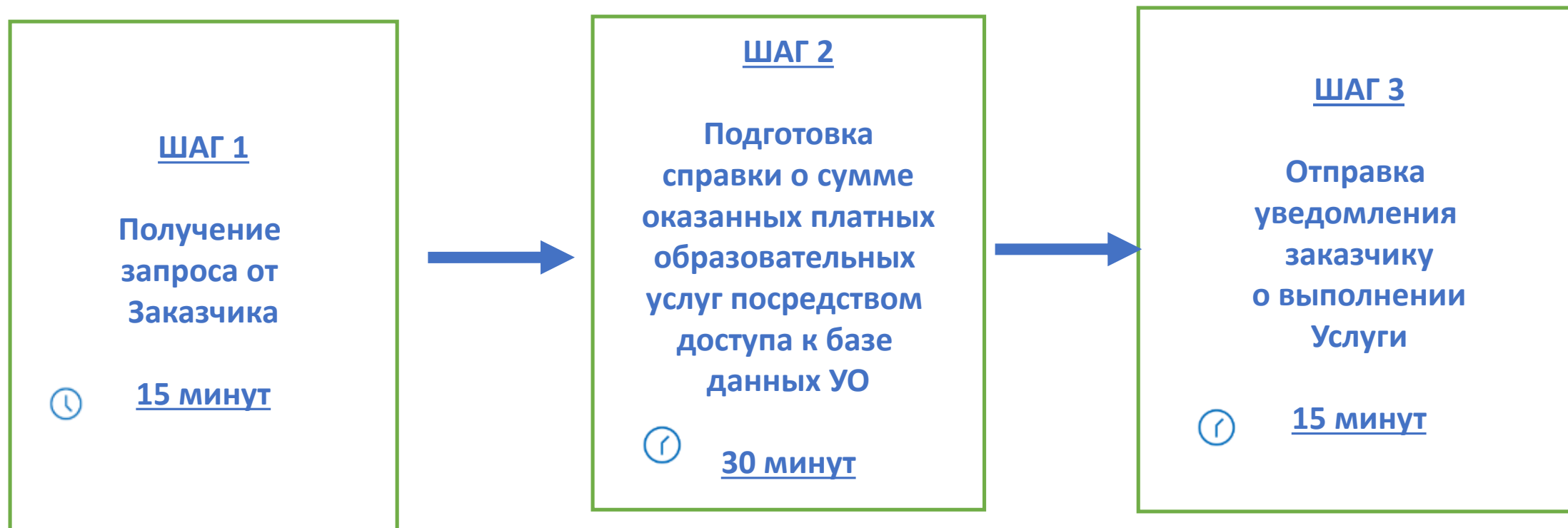


## Картирование (целевое состояние)



Отсутствие доступа к базе данных УО

## Картирование (идеальное состояние)



# Анализ выявленных проблем

№ п/п	Проблемы	Первопричина	Решение
1	Правовая неграмотность родителей (законных представителей)	Отсутствие правового просвещения родителей (законных представителей)	Проведение родительских собраний, изготовление информационных буклетов, Размещение информации о комплекте документов, подтверждающих право на получение социального вычета по произведенным расходам
2	Потеря времени на обработку информации	Информация обрабатывается вручную	Размещение на сайте ОО шаблона заявления о выдачи справки. Предоставление возможности подачи заявления-онлайн на сайте ОО
3	Временные потери в ожидании от УО информации о сумме оказанных платных образовательных услуг заказчиком	Отсутствие возможности просматривать в реальном времени информацию по произведенным расходам заказчиком	Получение доступа к базе данных УО
4	Неудовлетворенность заказчиком услуг длительностью протекания процесса выдачи справки	Дублирование функций работниками при обработке информации вручную	Создание на сайте ОО раздела «Социальный налоговый вычет»